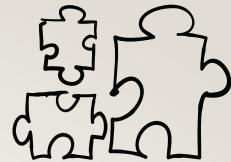


# PLAN REALIZACIJE OBAVEZNIH OBUKA U OBLASTI EVROPSKIH INTEGRACIJA ZA ČETVRTI KVARTAL 2016. GODINE



## USKLAĐIVANJE ZAKONODAVSTVA - VRSTE, TEHNIKE I NAČINI USKLAĐIVANJA

### SADRŽAJ SEMINARA

Pravo EU i izvori prava EU;  
Sekundarno pravo EU, njegove karakteristike i  
opći principi;  
Metode, načini i tehnike usklađivanja;  
Pristup i pravila za izradu Uporednog prikaza i  
Izjave o usklađenosti

### CILJNA GRUPA

Državni službenici sa svih nivoa vlasti, koji  
neposredno i posredno učestvuju u procesu  
usklađivanja BiH zakonodavstva sa pravnom  
stečevinom EU (pravnici i stručnjaci svih struka  
koji su uključeni u proces usklađivanja  
zakonodavstva

## PREVOĐENJE PRAVNIH PROPISA

### SADRŽAJ SEMINARA

Obaveza prevođenja;  
Specifičnost prevođenja pravnih propisa;  
Proces prevođenja;  
Prevođenje domaćih pravnih propisa;  
Terminologija;  
Prevođenje pravnih propisa BiH  
na engleski jezik

### CILJNA GRUPA

Državni službenici (prioritetno) i drugi  
zainteresirani koji direktno učestvuju u radu  
na prevođenju na engleski i sa engleskog  
jezika i koji rade na poslovima pravne  
harmonizacije u procesu pridruživanja EU

## STRATEŠKO PLANIRANJE U KONTEKSTU PROGRAMIRANJA POMOĆI

### SADRŽAJ SEMINARA

Sektorski pristup;  
Strateško planiranje;  
Programiranje EU pomoći;  
IPA II koncept finansiranja

### CILJNA GRUPA

Državni službenici na svim nivoima vlasti koji su  
uključeni u poslove programiranja i koji su  
zaduženi za razvoj, praćenje i implementaciju  
projekata

## IPA II osnovni kurs

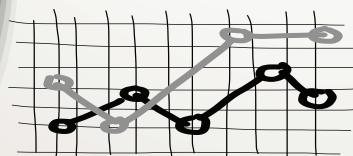
### SADRŽAJ SEMINARA

IPA II nasuprot IPA I;  
IPA II pravni i stareški okvir;  
Sector Planning Document (SPD);  
Action document AD

### CILJNA GRUPA

Državni službenici sa svih nivoa vlasti koji su  
na bilo koji način uključeni u proces  
programiranja EU pomoći

Communication



## VJEŠTINE IZVJEŠTAVANJA O PROCESU EVROPSKIH INTEGRACIJA

### SADRŽAJ SEMINARA

Uloga i značaj komunikacija u procesu evropskih integracija;

Izvještavanje u pismenoj formi;

Forma izvještavanja u procesu evropskih integracije I - Prilog institucija u BiH i dokument za diskusiju;

Forma izvještavanja u procesu evropskih integracije II - Provedba SSP-a i odgovori na Upitnike;

Izvještavanje u usmenoj formi

### CILJNA GRUPA

Državni službenici sa svih nivoa vlasti koji su direktno ili indirektno uključeni u komunikaciju sa predstavnicima Evropske komisije, posebno članovi pod-odbora

## PRETRAŽIVANJE I PRONALAŽENJE DOKUMENTACIJE EU I PREDSTAVLJANJE KLJUČNIH DOKUMENATA

### SADRŽAJ SEMINARA

Hijerarhija zakonodavstva EU i službeni dokumenti; Čitanje dokumenata EU; Službeni glasnik EU i pronalaženje dokumentacije na Internetu; Alternativne metode pronalaženje EU dokumentacije; Predstavljanje značajnijih dokumenata (Izvještaj o napretku, Strategija integriranja, SSP)

### CILJNA GRUPA

Državni službenici sa svih nivoa vlasti koji su uključeni u svojim institucijama u EU poslove, posebno u proces harmonizacije zakonodavstva

## UPRAVLJANJE PROJEKTNIM CIKLUSOM I PRIPREMA PROJEKATA – osnovni kurs

### SADRŽAJ SEMINARA

Projekti i programi kao mehanizmi promjena  
Programiranje EU pomoći  
Razvoj projekata  
Budžet projekata  
Osnove pisanja projektnog zadatka

### CILJNA GRUPA

Državni službenici na svim nivoima vlasti koji se počinju baviti procesom programiranja pomoći i koji se počinju baviti poslovima oko pripreme, pisanja i implementacije projekata

NAPOMENA: S obzirom na srodnost i obujam materije, a s ciljem sticanja sveobuhvatnog znanja u ovoj oblasti, Direkcija preporučuje da zainteresirani polaznici pored ove obvezne obuke pohađaju i dobiju certifikat on-line obuke PCM Direkcije koja se nalazi na linku <http://elrn.dei.gov.ba/index.html>  
Za dobivanje korisničkog pristupa on-line modulima kontaktirati nas telefonski ili mailom na adresu [DElobuke@dei.gov.ba](mailto:DElobuke@dei.gov.ba).

## UPRAVLJANJE PROJEKTNIM CIKLUSOM I PRIPREMA PROJEKATA – napredni kurs

### SADRŽAJ SEMINARA

Šta je program, a šta projekat?  
Programiranje EU pomoći  
Razvijanje projekta; pripreme i analize  
Pisanje projektnog Fiche-a i ToR-a  
Budžet i savjeti za pripremu aplikacije

### CILJNA GRUPA

Državni službenici na svim nivoima vlasti koji učestvuju u procesu programiranja pomoći i koji pripremaju pišu i učestvuju u implementaciji projekata.

## EKONOMSKA POLITIKA EU

### SADRŽAJ SEMINARA

Historija ekonomskih evropskih integracija  
Politika tržišnog natjecanja i jedinstveno  
tržište;  
Evropska monetarna integracija i koordinacija  
ekonomskih politika zemalja članica;  
Uloga Centralne banke, fiskalni sistem ;  
Osrt na BiH – jedinstveni ekonomski prostor; stepen  
usaglašenosti.

### CILJNA GRUPA

Državni službenici na svim nivoima vlasti koji se  
u okviru svojih poslova bave pitanjima ekonomskog  
razvoja, ekonomske politike i evropskim pitanjima

## REGIONALNA POLITIKA EU

### SADRŽAJ SEMINARA

Okosnica funkcioniranja regionalne  
politike;  
Razvoj regionalne politike EU;  
Regionalna politika u tijelima EU;  
Finansijski instrumenti za provedbu regionalne  
politike i njihova međuviznost;  
Regionalna politika u kontekstu SSP-a;  
Značaj regionalnog povezivanja za BiH

### CILJNA GRUPA

Državni službenici na svim nivoima vlasti koji se  
u okviru svojih poslova bave pitanjima  
ekonomskog razvoja, evropskim pitanjima i  
razvojem projektnih prijedloga

## PRAVO EU

### SADRŽAJ SEMINARA

Uvod u pravo EU;  
Pravni akti i njihov učinak ;  
Institucije EU;  
Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju između  
BiH i EU u kontekstu prava EU;  
Pregovori o članstvu i kako se to reflekira na  
pravni sistem jedne zemlje

### CILJNA GRUPA

Državni službenici sa svih nivoa vlasti,  
posebno oni koji se tek uključuju u proces  
harmonizacije zakonodavstva.

## OSNOVE FUNKCIONIRANJA EVROPSKE UNIJE

### SADRŽAJ SEMINARA

Historijat;  
Načela postojanja EU;  
Institucije EU;  
Zakonodavni postupak;  
Politike EU;  
Proširenje EU;  
Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju

### CILJNA GRUPA

Državni službenici sa svih nivoa vlasti koji su  
uključeni u svojim institucijama u EU poslove

Communication

**10 OKTOBAR, 2016.**

## PLAN REALIZACIJE OBAVEZNIH OBUKA U OBLASTI EVROPSKIH INTEGRACIJA

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
 <b>ROK ZA PRIJAVU 29.09.</b>	 <b>ROK ZA PRIJAVU 29.09.</b>	 <b>ROK ZA PRIJAVU 29.09.</b>			<b>1</b>	<b>2</b>
<b>3</b> <b>STRATEŠKO PLANIRANJE U KONTEKSTU PROGRAMIRANJA POMOĆI</b> 	<b>4</b> <b>LIVNO</b>	<b>5</b> <b>LIVNO</b> <b>IPA II OSNOVNI KURS</b>	<b>6</b> <b>LIVNO</b> <b>VJEŠTINE IZVJEŠTAVANJA O PROCESU EI</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>10</b> 	<b>11</b>  <b>ROK ZA PRIJAVU 06.10.</b>	<b>12</b> <b>SARAJEVO</b> <b>UPRAVLJANJE PROJEKTNIМ CIKLUSOM I PRIPREMA PROJEKATA - osnovni kurs</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>
<b>17</b> 	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b> <b>ZENICA</b> <b>VJEŠTINE IZVJEŠTAVANJA O PROCESU EI</b>	 <b>ROK ZA PRIJAVU 14.10.</b>	<b>23</b>
<b>24</b> 	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
<b>31</b>						

# 11 NOVEMBAR, 2016. PLAN REALIZACIJE OBAVEZNIH OBUKA U OBLASTI EVROPSKIH INTEGRACIJA

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
	1	2	3	4 ROK ZA PRIJAVU 30.10. SARAJEVO	5	6
7	8 ROK ZA PRIJAVU 04.11.	9	10	11	12	13
14	15 UPRAVLJANJE PROJEKTNIМ CIKLUSOM I PRIPREMA PROJEKATA – napredni kurs	16 LIVNO	17 USKLAĐIVANJE ZAKONODAVSTVA	18 LIVNO	20 ROK ZA PRIJAVU 04.11.	21
21	22 ZENICA IPA II OSNOVNI KURS	23	24	25	26	27
28	29 ROK ZA PRIJAVU 15.11.					