

GODIŠNJI PLAN OBUKA - 2022.

*(S obzirom da smo na privremenom financiranju,
realizacija plana će ovisiti o usvajanju budžeta.)*

MENADŽERSKE OBUKE (ciljna grupa: rukovodeći državni službenici)	
Digitalna transformacija	kontinuirano
Etika u javnoj upravi	kontinuirano
EU integracije	kontinuirano
Liderstvo	kontinuirano
Razvoj socijalnih vještina u radnom okruženju	kontinuirano
Strateško planiranje i izvještavanje	kontinuirano
Upravljanje ljudskim potencijalima	kontinuirano
RAZVOJ SOCIJALNIH VJEŠTINA U RADNOM OKRUŽENJU - soft skills (ciljna grupa: ostali državni službenici)	
Planiranje i vođenje sastanaka	april/travanj
Tim i timski rad	decembar/prosinac
Upravljanje konfliktima	septembar/rujan
Upravljanje ljudskim potencijalima - uvod	mart/ožujak
Upravljanje stresom	oktobar/listopad
Upravljanje vremenom	novembar/studen
OPĆI KURSEVI OSVJEŽENJA ZNANJA (ciljna grupa: svi državni službenici)	
Etika u javnoj upravi i kodeks državnih službenika	april/travanj
Interna komunikacija	septembar/rujan
Izrada Godišnjeg programa rada i izvještaja o radu institucija Bosne i Hercegovine	mart/ožujak
Lektorisanje sužbenih dokumenata u institucijama BiH	oktobar/listopad
Mentalno zdravlje u vrijeme pandemije	mart/ožujak
Pisanje akata i jezik u javnoj upravi	april/travanj
Postupak srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH	mart/ožujak
Prevenција i suzbijanje korupcije	decembar/prosinac
Prevenција i zaštita od diskriminacije	oktobar/listopad
Priprema, pisanje i vođenje projekata	septembar/rujan
Razvrstavanje i način korištenja statističkih podataka razvrstanih po spolu	mart/ožujak
Suvremena poslovna komunikacija	februar/veljača
Upravljanje rizicima u javnoj upravi	oktobar/listopad
Uvođenje Okvira kompetencija u proces zapošljavanja državnih službenika u institucije BiH	april/travanj

OBLAST PRAVA - SPECIJALISTIČKE OBUKE (ciljna grupa: svi državni službenici)	
Disciplinski postupak u organima uprave	septembar/rujan
E-konsultacije (obuka koordinatora, zamjenika koordinatora i voditelja konsultacija putem web-platforme e-Konsultacije)	april/travanj
Izrada pravnih propisa u institucijama BiH	decembar/prosinac
Primjena propisa o inspekcijskom nadzoru	decembar/prosinac
Primjena Zakona o zaštiti tajnih podataka	oktobar/listopad
Procjena učinaka propisa	juni/lipanj
Radno-pravni odnosi u institucijama BiH	decembar/prosinac
Upravni postupak i upravni spor	oktobar/listopad
Ustavna zaštita ljudskih prava i građanskih sloboda	novembar/studen
OBLAST FINACIJA - SPECIJALISTIČKE OBUKE (ciljna grupa: svi državni službenici)	
Planiranje budžeta institucija BiH – Instrukcija 1	mart/ožujak
Planiranje budžeta institucija BiH – Instrukcija 2	juni/lipanj
Primjena Zakona o javnim nabavkama	decembar/prosinac
PR - ODNOSI S JAVNOŠĆU - SPECIJALISTIČKE OBUKE (ciljna grupa: svi državni službenici)	
Komunikacijske vještine i javni nastup	septembar/rujan
Zakon o slobodi pristupa informacijama vs. Zakon o zaštiti ličnih podataka u Bosni i Hercegovini	januar/siječanj
IT - SPECIJALISTIČKE OBUKE (ciljna grupa: svi državni službenici)	
Praktična primjena Excel-a	april/travanj
Sigurnost računarskih mreža	oktobar/listopad
STRANI JEZICI (ciljna grupa: svi državni službenici)	
Webinar na francuskom jeziku	maj/svibanj, oktobar/listopad
Presentation Skills Workshop	februar/veljača
Effective Meeting Skills	septembar/rujan
OBUKA ZA NOVOZAPOSLENE DRŽAVNE SLUŽBENIKE U INSTITUCIJAMA BIH - po pozivu	
maj/juni; novembar/studen	
ONLINE KURS (SELF-STUDY) (ciljna grupa: svi državni službenici)	
Mobing	kontinuirano
Okvir za realizaciju ciljeva održivog razvoja u BiH - Javni sektor	kontinuirano
Procjena uticaja propisa	kontinuirano
Rodno odgovorno budžetiranje	kontinuirano
Strateško planiranje	kontinuirano
Transparentno upravljanje okolišem	kontinuirano
Uvod u e-upravu	kontinuirano
Uvod u upravljanje kvalitetom	kontinuirano
Zajednički okvir procjene (CAF)	kontinuirano

Napomena: Detaljan program obuka nalazi se na stranici Informatičnog sistema za upravljanje procesom organizacije obuke (TMS), pod Katalog obuka, <https://www.ilearn.gov.ba>

