Vještine rukovođenja (webinar)

Objavljeno: 21.04.2021
Prijave moguće ostaviti u periodu: 21.04.2021 - 07.05.2021
Datum održavanja: 10.05.2021 - 11.05.2021
Organizator: Agencija za državnu službu BiH

Webinar će se realizirati putem **Adobe Connect** platforme.
Prijave će biti otvorene do 03.05.2021. godine. Nakon isteka roka za prijavu svi polaznici će emailom dobiti korisničke informacije i uputstva za pristup webinaru.

Webinar će se održati **10. i 11. maja/svibnja 2021.** godine u terminu **13:30-15:00** sati.

SADRŽAJ WEBINARA:

Liderstvo vs. menadžment
Stilovi, funkcije i nivoi liderstva
Uticaj lidera - odgovornosti i ključne vještine
Sistemsko razmišljanje i perspektiva - skup alata za rješavanje problema
Primjena uspješne komunikacije u unapređenju rada organizacije
Uticaj na zaposlene - umjetnost dijaloga u povećanju radne učinkovitosti
Prepoznavanje i prilagođavanje komunikacije svakom pojedinom tipu
Faktori kod donošenja odluka (kod rukovodilaca, kod zaposlenih, zavisni od situacije)
Skriveni obrasci i fenomeni liderstva (svjesnost, integritet, vizija, karakter, etika)
Stilovi rukovođenja (usmjeravanje, treniranje, podržavanje, delegiranje, koučing)
Povezanost teorije slučajnosti i stila upravljanja
Motivisanje zaposlenika i uticaj na uvjerenja
Mentalni modeli i lični razvoj

CILJ WEBINARA:

Upoznavanje s različitim stilovima rukovođenja, s njihovim prednostima i nedostacima; razvijanje znanja i vještina uspješnog liderstva; savladavanje koncepata liderstva i organizacionih promjena; usavršavanje metoda i tehnika uspješnog uticaja na organizaciju i pojedinca.

OČEKIVANI ISHODI:

Po završetku obuke polaznici će savladati osnove razumijevanja liderstva, kao naprednog sredstva i pristupa u području razvoja, učenja i transformacije ljudi, kako na osobnoj, tako i na organizacijskoj razini. Bit će upoznati s različitim stilovima rukovođenja, s njihovim prednostima i nedostacima; znati kako ostvariti zadatak, izgraditi tim i razvijati pojedince; znati kako prepoznati funkcije vezane za zadatak, funkcije tima i funkcije pojedinca.

CILJNA GRUPA:

Državni službenici od pozicije šefa odsjeka naviše.

BROJ KREDITA: 3

Raspored

Tema	Od	Do	Predavac
Vještine rukovođenja	10.05.2021 13:30	10.05.2021 15:00	Adisa Delić
	11.05.2021 13:30	11.05.2021 15:00	Adisa Delić